

NIP Firmy

UWAGI DLA UŻYTKOWNIKA SYSTEMU BIZNES BIG.PL:

1. Z usług BIG InfoMonitor może korzystać każda osoba wskazana przez Klienta na Formularzu zgłoszenia użytkowników lub dodana przez administratora umowy w systemie Biznes BIG.pl. Użytkownik korzysta z produktów i usług w systemie za pośrednictwem Internetu.
2. Administrator umowy jest to osoba fizyczna wskazana przez Klienta.. Odpowiada za kontakt z BIG InfoMonitor, zarządza użytkownikami w profilu firmy (dodawanie użytkowników, zmiana uprawnień, blokowanie konta), akceptuje nową ofertę oraz składa oświadczenia.
3. Na podstawie Formularza, BIG InfoMonitor dokonuje rejestracji użytkownika w systemie Biznes BIG.pl, nadając mu wskazane uprawnienia. W systemie Biznes BIG.pl dostępny jest szczegółowy opis uprawnień nadanych użytkownikowi.
4. Użytkownik aktywuje swoje konto za pomocą linku aktywacyjnego, który BIG InfoMonitor przesyła e-mailem na adres wskazany w Formularzu.
5. Zmiana danych użytkownika jest możliwa wyłącznie poprzez Formularz zgłoszenia użytkowników.

DANE IDENTYFIKACYJNE OSÓB UPRAWNIONYCH (w razie potrzeby wydrukuj stronę ponownie):

Zaznacz, czego dotyczy Twoje zgłoszenie:

☐	Zgłoszenie nowego użytkownika
☐	Blokada konta użytkownika
☐	Edycja danych użytkownika
☐	Zgłoszenie/ zmiana Administratora umowy

Imię		Nazwisko	
Adres e-mail*		Telefon	

* Należy wpisać unikalny adres e-mail użytkownika

WYKAZ UPRAWNIENI W SYSTEMIE BIZNES BIG.PL (możesz wybrać wiele):

a.	Administracja Profilem – pełne uprawnienia do konkretnego profilu firmy tj. zarządzanie użytkownikami, zarządzanie rozliczeniami (np. opłacenie faktury, zakup oferty dodatkowej np. dodatkowych raportów lub wezwań do zapłaty), zarządzanie profilem firmy (edycja danych firmy, zarządzanie zgodami, dodawanie kodów rabatowych).	
b.	Pobieranie raportów wraz z zamawianiem komponentów raportów – możliwość zamawiania raportów dostępnych w pakiecie.	
c.	Zarządzanie informacjami gospodarczymi – możliwość dodawania, edycji oraz usuwania długów oraz terminowych płatności.	
d.	Zarządzanie monitoringiem – możliwość zarządzania listą monitorowanych podmiotów np. odczytu rezultatów monitorowania, włączania i wyłączania monitorowania.	
e.	Pozostałe uprawnienia – dostęp do raportów pobieranych przez innych użytkowników, możliwość zlecania wysyłek, możliwość odczytu danych informacji gospodarczych.	

Twój podpis