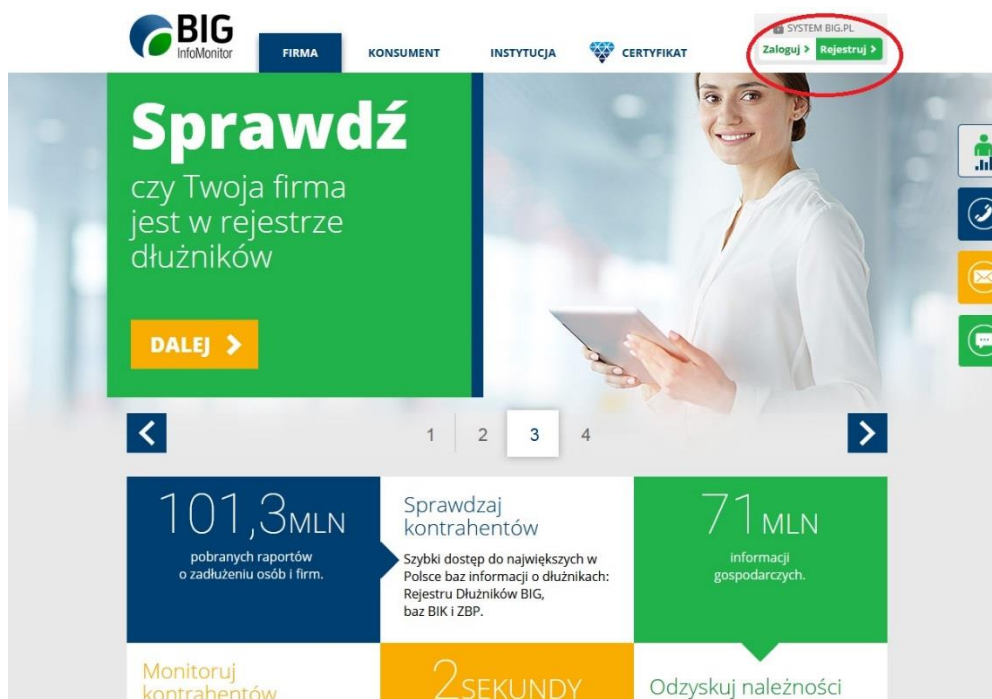


Aby utworzyć BIGKonto dla konsumenta w celu pobrania Raportu o Sobie, prosimy o wejście na stronę BIG.pl i wybór opcji Rejestruj, widocznej w prawym, górnym rogu.



Następnie System poprosi o podanie adresu e-mail oraz ustalenie hasła dostępu do tworzonego BIGKonta.

Aby hasło zostało zapisane, musi spełniać następujące wymogi:

- składać się z co najmniej 10 znaków
- zawierać co najmniej jedną wielką literę, jedną małą literę, jedną cyfrę oraz znak specjalny
- w przypadku znaków specjalnych wykluczone są: @ < > ' " & ;

Po podaniu loginu oraz hasła a także po zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu, proszę kliknąć przycisk Załóż BIGKonto.

W przypadku gdy ten etap rejestracji zostanie prawidłowo ukończony, otrzymacie Państwo na podany adres e-mail wiadomość z linkiem potwierdzającym rejestrację.

Aby dokończyć proces rejestracji wystarczy kliknąć na link aktywacyjny.

Po kliknięciu na link i zalogowaniu się do utworzonego BIGKonta, System poprosi o wybór profilu tworzonego BIGKonta.

W pierwszym kroku proszę wybrać ofertę pre-paid, następnie pojedyncze usługi dla konsumentów lub firm.

Poniższy proces opisuje rejestrację konsumenta.

Po wybraniu profilu, w kolejnym etapie proszę podać dane podstawowe (pola oznaczone gwiazdką są wymagane).

Po uzupełnieniu i zapisaniu danych podstawowych, System poprosi o uzupełnienie danych szczegółowych (również tutaj pola oznaczone gwiazdką są wymagane). Po uzupełnieniu i zapisaniu danych, kolejnym etapem jest załączenie skanu lub zdjęcia dokumentu tożsamości potwierdzającego wprowadzone dane.

Dokumentem może być dowód osobisty, paszport lub prawo jazdy, dokument powinien być widoczny w całości. W przypadku dowodu osobistego oraz prawa jazdy wymagane jest załączenie obu stron dokumentu, w przypadku paszportu strona ze zdjęciem. Dokument musi być ważny oraz nie może posiadać żadnych uszkodzeń.

Przed dodaniem dokumentu proszę kliknąć na pozycję „Dowód osobisty” następnie wybrać oraz dodać plik lub też pliki z dokumentem. Po dodaniu wszystkich wymaganych plików proszę kliknąć na przycisk **Wyślij dokumenty do weryfikacji**.

Prześlij skany dokumentów potrzebnych do podpisania umowy

Przesłane skany dokumentów	Data wysłania	Status
Prześlij nam skan dokumentu (png, jpg, gif, tiff, pdf)		
Wybierz plik	<input type="text"/>	Dodaj
Wyślij dokumenty do weryfikacji		

Wysłanie dokumentów do weryfikacji kończy proces rejestracji BIGKonta. Wprowadzone dane są weryfikowane na podstawie załączonych dokumentów przez pracownika BIG InfoMonitor, weryfikacja trwa zazwyczaj od jednego do trzech dni roboczych.

Po otrzymaniu, na przypisany do BIGKonta adres e-mail, wiadomości o pozytywnej weryfikacji dokumentów, usługa pobierania raportów jest już aktywna.



Pt 2018-11-09 15:54

BIG InfoMonitor S.A. <bigpl@big.pl>

Dokument potwierdzający tożsamość zweryfikowany poprawnie

Do



Witamy,
Informujemy, iż przekazane dokumenty zostały pozytywnie zweryfikowane.

Z poważaniem
Zespół Obsługi BIG InfoMonitor