



.....  
**GRUPA BIK**

# **REGULAMIN SYSTEMU BIZNES BIG.PL**

Warszawa, 26 maja 2023 r.

METRYKA DOKUMENTU	
Nr wersji:	2.0
Nazwa i numer aktu wprowadzającego:	Uchwała Zarządu nr 29/2023
Data wydania:	26.05.2023 rok

**Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A.**

ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 A, 02-679 Warszawa

Numer 0000201192 Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego  
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy  
Kapitał zakładowy w wysokości 7.105.000 zł opłacony w całości; NIP 526-27-44-307



Regulamin systemu Biznes BIG.pl to ważny dokument. Piszemy w nim, jak możesz korzystać online z bazy, w której gromadzimy, przetwarzamy i udostępniamy informacje gospodarcze o Twojej firmie, przedsiębiorcach i konsumentach. Przeczytaj go uważnie. Razem z umową określa on zasady naszej współpracy.

Umowę zawieramy z Tobą jako firmą lub osobą fizyczną, która prowadzi działalność gospodarczą. Osobę, która Cię reprezentuje w kontaktach z nami lub działa w Twoim imieniu, nazywamy w regulaminie administratorem umowy lub użytkownikiem. Za wszystko, co robi ona w systemie, odpowiadasz Ty jako firma lub osoba fizyczna, która prowadzi działalność gospodarczą. Z systemu możesz też korzystać samodzielnie, zwłaszcza gdy prowadzisz jednoosobową działalność gospodarczą.

W zależności od tego, na jaki pakiet usług się z nami umówisz, możesz:

**pobierać z systemu raporty o**



- swojej firmie i zapytaniach innych podmiotów o nią
- przedsiębiorcach
- konsumentach

**zamieszczać w systemie informacje gospodarcze o**

- przedsiębiorcach
- konsumentach

## Spis treści

<b>REGULAMIN SYSTEMU BIZNES BIG.PL .....</b>	<b>1</b>
SYSTEM BIZNES BIG.PL.....	5
Ogólne informacje.....	5
Odpowiedzialność administratora umowy oraz użytkowników systemu .....	5
Nasza odpowiedzialność .....	5
Funkcje systemu.....	6
<b>AKTYWACJA KONTA UŻYTKOWNIKA ORAZ USŁUG .....</b>	<b>6</b>
Aktywacja konta .....	6
Tożsamość użytkownika, login i hasło .....	7
Dane firmy.....	7
Aktywacja usług .....	8
Oferta dodatkowa .....	8
Blokada konta użytkownika.....	9
<b>OPŁATY ZA USŁUGI, KTÓRE UDOSTĘPNIAMY W SYSTEMIE BIZNES BIG.PL.....</b>	<b>9</b>
<b>REKLAMACJE.....</b>	<b>11</b>
<b>WCZEŚNIEJSZE ZAKOŃCZENIE UMOWY .....</b>	<b>11</b>
Rozwiązanie umowy i usunięcie konta użytkownika .....	12
Działania zabronione.....	13
<b>WYMAGANIA TECHNICZNE.....</b>	<b>13</b>
<b>PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH .....</b>	<b>13</b>
<b>POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....</b>	<b>16</b>
<b>SŁOWNIK .....</b>	<b>16</b>
<b>REGULAMIN PROGRAMU FIRMA WIARYGODNA FINANSOWO.....</b>	<b>19</b>
PROGRAM FIRMA WIARYGODNA FINANSOWO .....	21
Założenia programu .....	21
Deklaracja uczestnika programu .....	21
<b>WARUNKI UDZIAŁU W PROGRAMIE .....</b>	<b>21</b>
<b>KRYTERIA UZYSKANIA CERTYFIKATU .....</b>	<b>22</b>
Kryterium formalne .....	23
Kryterium bieżącej wiarygodności płatniczej firmy .....	23
Kryterium ciągłości współpracy z nami .....	24
Aktualność danych .....	24
Okres ciągłości certyfikatu .....	24
<b>WIZYTÓWKA UCZESTNIKA PROGRAMU .....</b>	<b>24</b>
<b>WYKLUCZENIE, REZYGNACJE .....</b>	<b>25</b>
<b>PARTNERSTWO W PROGRAMIE .....</b>	<b>26</b>
<b>UWAGI I ZASTRZEŻENIA .....</b>	<b>26</b>
<b>POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....</b>	<b>26</b>
<b>SŁOWNIK.....</b>	<b>27</b>

## SYSTEM BIZNES BIG.PL

### Ogólne informacje

1. Jesteśmy właścicielem serwisu BIG.pl i systemu Biznes BIG.pl.
2. Aby skorzystać z systemu, podajesz login i hasło.
3. Gdy korzystasz z systemu:
  - a. potwierdzasz, że znasz regulamin i go akceptujesz,
  - b. zobowiązujesz się go przestrzegać.
4. Informacje o naszej działalności udostępniamy prasie w odpowiedzi na zapytanie e-mailowe. Kontakt dla mediów znajduje się na stronie: <https://media.big.pl/kontakt>.



#### Podstawa prawna: art. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe

5. W słowniku na końcu tego dokumentu objaśniliśmy pojęcia, których używamy w specjalnym znaczeniu. W tekście wyróżniamy je podkreśleniem.

### Odpowiedzialność administratora umowy oraz użytkowników systemu

6. Odpowiadasz za wszystkie czynności, które wykonują użytkownicy z profilu firmy.
7. Administrator umowy lub użytkownik, którego on upoważnił, mogą dodawać użytkowników w profilu firmy.
8. Administrator umowy i użytkownik zobowiązują się korzystać z systemu zgodnie z polskim prawem oraz powszechnymi zasadami korzystania z Internetu. Dzięki temu chronią interesy swoje, innych użytkowników systemu, nasze i innych osób.
9. Administrator umowy odpowiada za skutki działań lub zaniechań swoich lub użytkowników.
10. Możemy natychmiast zablokować użytkownikowi dostęp do konta i usług oraz rozpocząć działania prawne, jeśli będzie on:
  - a. destabilizował system,
  - b. próbował bezprawnie uzyskać dostęp do jego zastrzeżonych zbiorów lub naruszyć jego integralność

Blokujemy mu ten dostęp, dopóki nie wyjaśnimy, co się stało. O zablokowaniu dostępu do konta w systemie, powiadamy go e-mailem. Wiadomość wysyłamy na adres, który mamy w systemie.

### Nasza odpowiedzialność

11. Wszystkie materiały i informacje – które publikujemy w serwisie i w systemie – przygotowujemy i aktualizujemy z należytą starannością.



#### Informacje w serwisie i systemie nie są oficjalną wykładnią przepisów prawa.

12. Nie odpowiadamy za treść, aktualność oraz kompletność informacji, które w systemie publikują użytkownicy.
13. Sprawdzamy uzasadnione lub uprawdopodobnione informacje, że serwis zawiera dane lub materiały, które naruszają prawo, interesy lub dobra osobiste osób trzecich. Jeśli zawiera takie dane lub materiały, przywracamy stan zgodny z prawem.

## Funkcje systemu

14. W systemie:
- możesz zawrzeć z nami umowę,
  - administrator umowy w Twoim imieniu może zaakceptować ofertę, dokupić dodatkowe produkty i usługi oraz korzystać z naszych produktów i usług,
  - użytkownik może korzystać z naszych produktów i usług,
  - możesz opłacać pakiety lub dodatkowe produkty i usługi.
15. Będziesz korzystać z produktów i usług w systemie, jeśli:
- posiadasz aktywne konto administratora umowy. Konto administratora umowy uruchamiane jest za pomocą linku aktywacyjnego, który przesyłamy e-mailem na adres zapisany w profilu firmy,
  - zaakceptujesz regulamin i Regulamin Zarządzania Danymi,



**W chwili, gdy aktywujesz konto administratora umowy oraz akceptujesz regulaminy, zawieramy z Tobą umowę na prowadzenie konta.**

- zawrzesz z nami umowę:
  - w formie pisemnej – wtedy możesz korzystać ze wszystkich produktów i usług, w tym dodawać informacje gospodarcze, lub
  - elektronicznie w systemie – wtedy możesz korzystać tylko z podstawowych produktów,
- będziesz mieć aktywną ofertę.



**Jeśli rozliczasz się z nami za pomocą pre-paid, aktywna oferta oznacza opłaconą ofertę.**



**Gdy spełnisz te wszystkie warunki, administrator umowy może korzystać z naszych produktów i usług w systemie oraz dodawać kolejnych użytkowników.**

16. Przez 3 miesiące od dnia, gdy oferta przestanie być aktywna, system będzie przechowywał informacje o Twoich rabatach oraz monitorowaniu. Po tym czasie usuwamy te informacje. Zachowasz je, jeśli w tym czasie uaktywnisz ofertę.
17. Użytkownik korzysta z produktów i usług w systemie za pośrednictwem Internetu.
18. Użytkownik ma dostęp do produktów i usług w systemie po zalogowaniu do swojego aktywnego konta użytkownika.
19. Od tego, jaką ofertę wybierasz, zależy:
- do jakich usług masz dostęp przez system,
  - sposób, w jaki się z nami rozliczasz.



**Jeśli wybrałeś pakiety Startowy i chcesz dostać nam podpisaną umowę w formie pisemnej, proponujemy Ci nową ofertę w systemie.**

## AKTYWACJA KONTA UŻYTKOWNIKA ORAZ USŁUG

### Aktywacja konta

20. Aktywujemy konto użytkownika w systemie, jeśli użytkownik otworzy link, który wysłaliśmy mu

e-mailem na wskazany nam adres, oraz utworzy hasło do autoryzacji w systemie. Jak to zrobić, piszemy w e-mailu.



**Jeśli użytkownik korzysta z systemu w imieniu różnych klientów i ma już konto, nie musi tworzyć nowego hasła.**

21. Użytkownik może korzystać z systemu, pod warunkiem, że zaakceptował regulamin oraz Regulamin Zarządzania Danymi.
22. W chwili, gdy użytkownik aktywuje konto oraz akceptuje regulamin, zawieramy z nim umowę na prowadzenie konta.

## Tożsamość użytkownika, login i hasło

23. Loginem jest adres e-mail. Użytkownik tworzy hasło podczas aktywacji konta użytkownika.
24. Hasło musi spełniać nasze wymogi bezpieczeństwa.



**Hasło musi być mocne. Takie hasło składa się ze znaków specjalnych (np. @, #, \$), liczb, małych i wielkich liter. Nie powinno ono zawierać informacji, które łatwo powiązać z użytkownikiem, jak imię, nazwisko, aktualny miesiąc. Zalecamy używać unikalnych haseł w portalach lub aplikacjach oraz zmieniać każde hasła przynajmniej co 90 dni.**

25. Użytkownik powinien zachować hasło w tajemnicy i chronić je przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich, m.in. innych użytkowników.
26. Wszystkie działania na koncie użytkownika wykonane przy użyciu danego loginu i hasła uznajemy za działania tego użytkownika.
27. Ktoś, kto bezprawnie posługuje się cudzymi danymi osobowymi, rażąco narusza regulamin. Możemy to zgłosić do odpowiednich organów.
28. Użytkownik powinien wylogować się ze swojego konta za każdym razem, gdy skończył korzystać z systemu.
29. Zalecamy, aby użytkownik:
  - a. korzystać ze sprawdzonych, zaufanych urządzeń,
  - b. utrzymywał na swoim komputerze lub innym urządzeniu aktualne wersje systemu operacyjnego i oprogramowania,
  - c. korzystać z programów, które dodatkowo chronią urządzenie i pochodzą z zaufanych źródeł (np. ochrona firewall, program antywirusowy lub antymalware),
  - d. blokował ekran swojego urządzenia, gdy z niego nie korzysta,
  - e. chronił login, hasło i komputer osobisty przed dostępem nieupoważnionych osób.
30. Gdy użytkownik zapomni hasło, powinien skorzystać z funkcji resetu hasła w systemie.
31. Po skorzystaniu z funkcji resetu hasła, użytkownik tworzy nowe hasło według instrukcji, którą przesłaliśmy mu e-mailem.

## Dane firmy

32. Utworzymy profil firmy, pod warunkiem że przekażesz naszemu pracownikowi sprzedaży następujące dane firmy:
  - a. formę prawną,
  - b. nazwę,
  - c. adres siedziby,

- d. adres korespondencyjny,
  - e. numer KRS/EDG,
  - f. NIP/TIN,
  - g. REGON,
  - h. główny przedmiot działalności (branża),
  - i. dane reprezentantów spółki,
  - j. adres e-mail do kontaktu – jest to adres e-mail administratora umowy,
  - k. numer telefonu do kontaktu,
  - l. adres e-mail do wysyłki e-faktur (opcjonalnie).
33. Do zawarcia umowy możemy wymagać skanów lub kopii dodatkowych dokumentów, jak umowa spółki cywilnej, pełnomocnictwo itp.
34. Oświadczasz, że wszystkie dane, które nam przekazujesz, są prawdziwe i aktualne. Administrator umowy zobowiązuje się natychmiast poinformować nas o każdej zmianie tych danych.

## Aktywacja usług

35. Aktywujemy usługi z Twojego pakietu, gdy Ty i my dopełnimy wszystkich formalności. Część czynności odbywa się w systemie, część poza nim.
36. W systemie:
- a. udostępniamy Ci umowę i oferę,



**Umowa jest w takiej formie, że możesz ją pobrać i zapisać w swoim komputerze.**

- b. akceptujesz umowę – aby korzystać z podstawowych produktów,
- c. opłacasz opłatę za pakiet – gdy korzystasz z formy rozliczeń pre-paid. Bez tego nie aktywujemy usług.



**Gdy korzystasz z formy rozliczeń post-paid, opłacasz opłatę za pakiet w terminie określonym w umowie. Możesz to zrobić w systemie lub poza nim. Najprościej zrobisz to w systemie.**

37. Poza systemem:
- a. podpisujesz umowę oraz oferę w formie pisemnej – aby korzystać ze wszystkich produktów i usług z oferty,
  - b. weryfikujemy dokumenty, które od Ciebie dostaliśmy,
  - c. przesyłamy Ci link z zaproszeniem do systemu – gdy pozytywnie zweryfikowaliśmy Twoje dokumenty. Dostajesz link z zaproszeniem, tylko gdy podpisujesz umowę wyłącznie w formie pisemnej.



**Jeśli najpierw akceptujesz umowę w systemie, a potem podpisujesz ją w formie pisemnej, prześlij nam ją jak najszybciej. Im szybciej dostaniemy umowę, tym szybciej zaczniesz korzystać ze wszystkich usług.**

## Oferta dodatkowa

38. Jeżeli wyczerpiesz limit dostępnych produktów i usług ze swojej oferty lub będziesz potrzebować dodatkowych produktów lub usług, możesz skorzystać z oferty dodatkowej.
39. Cennik oferty dodatkowej znajdziesz na <http://www.big.pl/centrum-pomocy/baza-dokumentow>.





Gdy korzystasz z formy rozliczeń post-paid, zamówione produkty lub usługi z oferty dodatkowej opłacisz po zakończonym okresie rozliczeniowym.

Gdy korzystasz z formy rozliczeń pre-paid, masz dostęp do produktu lub usługi z oferty dodatkowej, kiedy je opłacisz.

40. Produkty lub usługi z oferty dodatkowej możesz wykorzystać:

- a. w okresie rozliczeniowym, wskazanym w systemie – np. Raporty podstawowe lub Raporty rozszerzone,
- b. w dłuższym okresie, np. 12 miesięcy od dnia zamówienia – monitorowanie, Certyfikat Wiarygodności, Certyfikat Wiarygodności Premium,



Gdy monitorujesz więcej firm niż wskazuje standardowy limit Twojego pakiętu, po 12 miesiącach wyłączymy Ci ostatnio dodane do monitorowania firmy. Ale jeśli przed upływem tego czasu ponownie zamówisz tę usługę w odpowiedniej liczbie z oferty dodatkowej, nadal będziesz z niej korzystać i nie będziesz drugi raz wpisywać danych firmy i uruchamiać monitorowania.

- c. bezterminowo – np. pieczęć prewencyjna.

### **Blokada konta użytkownika**

41. Administrator umowy może zablokować konto użytkownika w systemie.

42. Gdy użytkownik naruszył regulamin, możemy natychmiast zablokować jego konto. Możemy to zrobić na stałe lub czasowo. O blokadzie informujemy go e-mailem. Wiadomość wysyłamy na adres zapisany w systemie.

43. Blokujemy konto użytkownika również wtedy, kiedy blokujemy Ci dostęp do produktów i usług w systemie w sytuacjach, które opisaliśmy w umowie.

## **OPŁATY ZA USŁUGI, KTÓRE UDOSTĘPNIAMY W SYSTEMIE BIZNES BIG.PL**

44. Opłaty za pakięty określamy w ofercie.

45. Ceny produktów i usług z oferty dodatkowej określa cennik obowiązujący w dniu, w którym zamawiasz usługę. Cennik udostępniamy na [www.big.pl/centrum-pomocy/baza-dokumentow](http://www.big.pl/centrum-pomocy/baza-dokumentow). Za każdym razem, gdy chcesz zamówić produkt lub usługę w systemie, widzisz ich cenę. Kwota do zapłaty uwzględnia ewentualny rabat lub promocję. Udostępniamy Ci produkty lub usługi tylko, jeśli zaakceptujesz ich cenę.



Jeśli rozliczasz się z nami w formie pre-paid – udostępniamy Ci produkty i usługi, dopiero kiedy je opłacisz.



Jeśli pobierasz Raport zbiorczy, czyli raport składający się z danych pochodzących z baz wybranych biur informacji gospodarczych, musisz zapłacić za raport z każdej wybranej bazy. Gdy zamawiasz raport zbiorczy, raport o firmie - podstawowy jest darmowy.

46. Okresowe promocje lub rabaty widzisz w systemie.



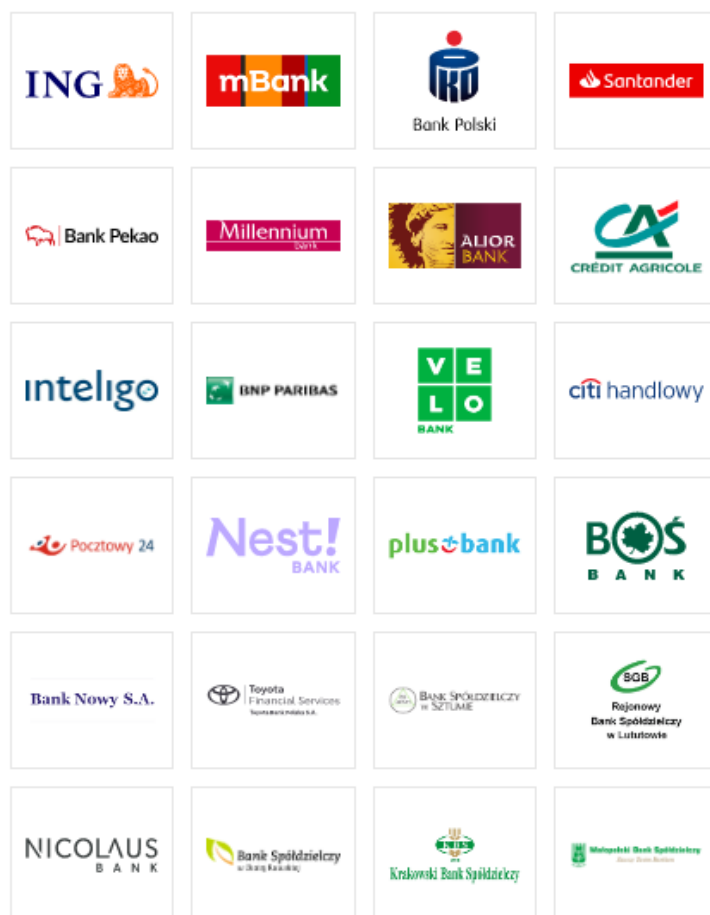
Rabaty lub promocje, które Ci przyznaliśmy, mogą przestać obowiązywać, jeśli przez ponad 3 miesiące nie będziesz mieć aktywnej oferty.

47. Okresowe promocje lub rabaty nie są zmianą standardowych cen z cennika.

48. Opłatę aktywacyjną określiliśmy w ofercie. Możemy ją pobrać w pierwszym miesiącu, w którym

korzystasz z naszych produktów i usług. Możemy ją pobrać ponownie, gdy nie miałeś aktywnej oferty przez min. 6 miesięcy.

49. Sposób rozliczeń – również sposób, w jaki wystawiamy faktury VAT – opisujemy w umowie.
50. Wystawiamy faktury, faktury korygujące, duplikaty oraz inne dokumenty księgowe w formie elektronicznej (e-faktura). Jeśli nie zgodzisz się na e-fakturę, wystawimy je w formie papierowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Aby otrzymać fakturę VAT w formie papierowej, napisz do nas na adres [opiekun@big.pl](mailto:opiekun@big.pl).
51. Płatności online obsługuje Blue Media S.A. z siedzibą w Sopocie, kod pocztowy: 81-718, ul. Powstańców Warszawy 6.
52. Dostępne formy płatności online:
  - a. karty płatnicze: Visa, Visa Electron, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro,
  - b. BLIK,
  - c. Pay by link.
53. W razie potrzeby opłatę – którą użytkownik zrobił kartą płatniczą, BLIKIEM, Pay by link – zwrócimy na rachunek bankowy przypisany do tej karty płatniczej, BLIK-a, Pay by link.
54. Czas realizacji zamówienia liczymy od momentu uzyskania autoryzacji płatności.
55. Płatności, które obsługuje Blue Media (stan na dzień wprowadzenia regulaminu):



## REKLAMACJE

56. Możesz złożyć reklamację, jeśli masz zastrzeżenia do tego, jak realizujemy usługi z oferty.
57. Możesz złożyć reklamację:
- e-mailem na adres: [reklamacje@big.pl](mailto:reklamacje@big.pl),
  - pisemnie na adres: ul. Zygmunta Modzelewskiego 77a, 02-679 Warszawa.
58. Jeśli złożysz reklamację e-mailem, po jej otrzymaniu potwierdzimy, że ją dostaliśmy.
59. W reklamacji podaj NIP i nazwę swojej firmy oraz opisz swoje zastrzeżenia.
60. Możemy poprosić Cię o uzupełnienie informacji w reklamacji, zanim ją rozpatrzymy.
61. Reklamację rozpatrzymy w ciągu 30 dni od dnia, w którym ją dostaliśmy, jeśli:
- potwierdziliśmy, że ją dostaliśmy,
  - nie wymaga ona uzupełnienia.
- W szczególnie skomplikowanych sprawach możemy wydłużyć termin odpowiedzi na Twoją reklamację. W takiej sytuacji poinformujemy Cię o tym. Podamy też przewidywany termin, w jakim odpowiemy. Informację przesłaliśmy:
- na adres zapisany w systemie lub
  - e-mailem, jeśli otrzymaliśmy ją w tej formie.
62. Odpowiadamy na reklamacje:
- w formie pisemnej na adres wskazany w reklamacji lub
  - e-mailem na adres osoby, która złożyła reklamację, zapisany w systemie.

## WCZEŚNIEJSZE ZAKOŃCZENIE UMOWY

### Odstąpienie od umowy

63. Jeśli jesteś osobą fizyczną i prowadzisz działalność gospodarczą, możesz odstąpić od zawartej z nami umowy bez podania przyczyny. Wystarczy, że w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy złożysz na piśmie odpowiednie oświadczenie.

Aby zachować 14-dniowy termin, wystarczy, że wyślesz oświadczenie przed jego upływem.

Dzień zawarcia umowy to:

- dla umowy, którą zawierasz z nami tylko w formie elektronicznej – dzień, w którym akceptujesz ją w systemie,
- dla umowy, którą najpierw akceptujesz w formie elektronicznej, a następnie podpisujesz w formie papierowej – dzień, w którym akceptujesz ją w systemie,
- dla umowy, którą zawierasz z nami tylko na piśmie – dzień, w którym rejestrujemy ją w systemie.



**Nie możesz odstąpić od umowy, jeśli za Twoją wyraźną zgodą zaczęliśmy świadczyć Ci usługi, zanim upłynęło 14 dni od zawarcia umowy, a wcześniej poinformowaliśmy Cię, że w takiej sytuacji utracisz prawo do odstąpienia od umowy.**



**Podstawa prawna: art. 27 i nast. ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.**

.....  
miejsowość      data

Nazwa firmy .....

NIP firmy .....

Adres siedziby .....

**Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor SA**  
ul. Modzelewskiego 77a  
02-676 Warszawa

**Oświadczenie o odstąpieniu od umowy**

Odstępuję od umowy nr ..... zawartej w dniu .....

.....

Twój podpis

64. Możesz wykorzystać poniższy wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy:
65. Gdy otrzymamy Twoje oświadczenie o odstąpieniu od umowy, niezwłocznie prześlemy Ci potwierdzenie, że je otrzymaliśmy. Wyślemy je w formie pisemnej na adres wskazany w oświadczeniu.
66. W ciągu 14 dni od dnia, w którym otrzymaliśmy Twoje oświadczenie, zwrócimy Ci wszystkie Twoje płatności. Użyjemy tego samego co Ty sposobu zapłaty. Możemy zmienić sposób zapłaty tylko za Twoją wyraźną zgodą.



**Zwrócimy Ci Twoje płatności, pod warunkiem że:**

- a. wyślesz nam swoje oświadczenie w ciągu 14 dni od zawarcia umowy,**  
**b. nie utracisz prawa do odstąpienia od umowy.**

67. Gdy za Twoją zgodą zaczęliśmy świadczyć Ci usługi przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, masz obowiązek zapłacić za usługi, które świadczyliśmy Ci do chwili odstąpienia od umowy.

## **Rozwiązanie umowy i usunięcie konta użytkownika**

68. Gdy rozwiązujemy umowę:
- blokujemy profil firmy i możliwość logowania się do systemu użytkownikom,
  - usuwamy ujawnione przez Ciebie informacje gospodarcze.
69. Możemy rozwiązać umowę z Tobą w trybie natychmiastowym:
- w sytuacjach, które opisaliśmy w umowie,
  - gdy którykolwiek z użytkowników korzysta systemu niezgodnie z regulaminem – chociaż wcześniej powiadomiliśmy go, że to grozi rozwiązaniem umowy.
70. Rozwiązanie umowy skutkuje rozwiązaniem umów na prowadzenie konta.
71. Gdy usuwamy konto administratora lub konto użytkownika, usuwamy wszystkie dane administratora umowy lub użytkownika. Zachowujemy tylko:
- dane o procesie udostępniania informacji gospodarczych – niezbędne do prowadzenia Rejestru Zapytań,

- b. dane, których potrzebujemy do celów dowodowych, aby móc wykazać, że proces udostępniania informacji gospodarczych jest prawidłowy.
72. Gdy usuwamy profil firmy, nie usuwamy danych, które jego użytkownicy wprowadzili ze swoich kont w ramach innych profili firm.

## Działania zabronione

73. Zabraniaamy użytkownikom:
- a. wpływać za pomocą urządzeń lub programów na funkcjonowanie systemu lub serwisu,
  - b. przekazywać innym błędne informacje oraz bezprawnie i bez naszej zgody występować w naszym imieniu,
  - c. wykorzystywać błędy oprogramowania systemu lub serwisu. Gdy użytkownik wykryje taki błąd, ma obowiązek natychmiast nam go zgłosić,
  - d. uniemożliwiać lub utrudniać innym korzystanie z systemu lub serwisu, zwłaszcza powodować nadmierny ruch i celowo obciążać serwery.
74. Gdy użytkownicy nie przestrzegają regulaminu, możemy zablokować Ci dostęp do systemu. Możemy to zrobić na stałe lub czasowo.

## WYMAGANIA TECHNICZNE

75. Użytkownik może korzystać z systemu lub serwisu, jeśli:
- a. używa przeglądarki internetowej w najnowszej wersji (np. Chrome, Firefox, Edge, Safari),
  - b. jego łącze internetowe umożliwia komunikację przeglądarki z polskimi i zagranicznymi sieciami poprzez protokoły http i https,
  - c. ma włączoną i poprawnie działającą w przeglądarce obsługę cookies i Javascript.
76. Możemy wymagać, aby użytkownik akceptował pliki cookies zapisywane w folderze przeglądarki, gdy chce korzystać z systemu lub serwisu. Szczegółowo piszemy o tym w „Polityce cookies”. Znajdziesz ją na [www.big.pl/cookie-policy](http://www.big.pl/cookie-policy).
77. Aby korzystać z systemu, użytkownik musi mieć aktywne konto poczty elektronicznej.
78. Nie gwarantujemy, że każdy wariant konfiguracyjny sprzętu elektronicznego pozwoli korzystać z systemu lub serwisu, i za to nie odpowiadamy.

## PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

79. Jesteśmy administratorem danych osobowych.
80. Przykładamy szczególną wagę do ochrony Twojej prywatności.
- Aby wypełnić wymogi bezpieczeństwa:
- a. dobieramy i stosujemy odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zapewniają ochronę danych,
  - b. zabezpieczamy dane tak, by osoby nieupoważnione nie miały do nich dostępu i by nie można było ich przetwarzać niezgodnie z prawem,
  - c. stale kontrolujemy proces przetwarzania danych.



**Podstawa prawna: rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – RODO.**

81. W sprawie danych osobowych możesz się kontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych. Adres e-mail do kontaktu to: [iod@big.pl](mailto:iod@big.pl).

82. Przetwarzamy dane osobowe Twoje i użytkowników.

83. Twoje dane osobowe przetwarzamy następująco:

Cel przetwarzania danych	Podstawa prawna	Czas przetwarzania danych
aby należycie wykonywać umowy, które dotyczą <u>kont</u> , produktów i usług opisanych <u>regulaminie</u>	zawarcie i wykonanie <u>umowy</u> (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)	okres <u>umowy</u>
aby rozpatrywać reklamacje i nanie odpowiadać	nasz prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust.1 lit. f RODO)	okres <u>umowy</u> , a po jej zakończeniu – do czasu, aż przedawnią się roszczenia, które wynikają z <u>umowy</u>
aby wystawiać i przechowywać faktury oraz dokumenty księgowo	wypełnienie naszego obowiązku prawnego, który wynika zwłaszcza z art. 112 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)	okres, w którym musimy przechowywać dane zgodnie z przepisami
aby ustalić roszczenia oraz bronić i dochodzić ewentualnych roszczeń	nasz prawnie uzasadniony interes, który polega na ustaleniu i dochodzeniu odpowiedzialności w razie naruszenia <u>umowy</u> , <u>regulaminu</u> lub przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	do czasu, aż przedawnią się roszczenia, które wynikają z <u>umowy</u>
w celach marketingu bezpośredniego naszych produktów i usług	<ul style="list-style-type: none"> <li>nasz prawnie uzasadniony interes, który polega na oferowaniu naszych produktów i usług (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) albo</li> <li>wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych produktów i usług podmiotów, które z nami współpracują (Biuro Informacji Kredytowej S.A., Związek Banków Polskich) (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)</li> </ul>	okres <u>umowy</u>  do czasu odwołania zgody
w celach marketingu produktów i usług podmiotów, które z nami współpracują lub są w <u>Grupie BIK</u>	wyrażona zgoda	do czasu odwołania zgody

84. Dane osobowe użytkowników przetwarzamy następująco:

Cel przetwarzania danych	Podstawa prawna	Czas przetwarzania danych
aby należycie wykonywać umowy, które dotyczą <u>kont</u> , produktów i usług opisanych w <u>regulaminie</u>	nasz prawnie uzasadniony interes, jakim jest zapewnienie kontaktu z osobami, które odpowiadają za realizację <u>umowy</u> (art. 6 ust.1 lit. f RODO)	okres <u>umowy</u> , a po jej zakończeniu – do czasu, aż przedawnią się roszczenia, które wynikają z <u>umowy</u>

85. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne, żebyśmy mogli zawrzeć z Tobą umowy i świadczyć Ci usługi. Aby zamawiać nasze produkty i usługi, musisz najpierw założyć konto zgodnie

zregulaminem. Podanie danych, których wymagamy podczas zakładania konta, jest konieczne, żebyśmy utworzyli konto i prawidłowo wykonywali usługi.

86. Twoje dane osobowe, które przetwarzamy, to:
- dane, które nam podajesz: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu komórkowego oraz NIP i nazwa działalności – jeśli prowadzisz działalność gospodarczą,
  - dane, które uzyskujemy, gdy korzystasz z konta: informacje o zakupie danego produktu lub usługi, informacje o działaniach na koncie oraz informacje o Twoich zgodach w systemie.
  - dane, które nam podajesz, gdy tworzymy Twój profil firmy. Są to m.in.: forma prawna, nazwa, adres siedziby, adres korespondencyjny, numer KRS/EDG, NIP/TIN, REGON, główny przedmiot działalności, dane reprezentantów spółki, adres e-mail do kontaktu, numer telefonu do kontaktu, adres e-mail do wysyłki e-faktur.
87. Staramy się zapewnić bezpieczeństwo korespondencji, którą wymieniamy z Tobą i użytkownikami. Nie możemy jednak wykluczyć, że dane lub informacje przesyłane e-mailem lub w inny sposób mogą być narażone na zniekształcenie, utratę lub ingerencję osób trzecich.
88. Zgodnie z przepisami RODO (<http://www.big.pl/rodo>) Ty i osoby korzystające z systemu macie prawo:
- wyrazić oraz cofnąć zgodę na marketing produktów i usług naszych lub podmiotów, które z nami współpracują lub są w Grupie BIK,
  - wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych w celu marketingu bezpośredniego,
  - wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych w ramach naszych prawnie uzasadnionych interesów, z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją,
  - dostępu do danych, w tym prawo, by uzyskać kopię danych, które przetwarzamy, również w formie elektronicznej;
  - sprostować (poprawiać) dane;
  - usunąć dane, jeżeli nie są już one niezbędne do celów, w których je zebraliśmy, a my nie mamy podstaw, aby je przetwarzać np. na podstawie zgody albo realizacji obowiązku prawnego;
  - przenosić dane w formacie do odczytu maszynowego; ale dotyczy to tylko danych, które przetwarzamy, aby realizować umowy, lub na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - ograniczyć przetwarzanie danych, jeśli:
    - masz zastrzeżenia co do prawidłowości danych,
    - uważasz, że nie powinniśmy przetwarzać Twoich danych, ale nie chcesz, abyśmy je usunęli,
    - potrzebujesz danych w związku z dochodzeniem roszczeń, a my już ich nie potrzebujemy lub upłynął okres, w którym je przechowywaliśmy,
    - sprzeciwisz się przetwarzaniu danych, a naszym obowiązkiem jest sprawdzić, czy nadal możemy je przetwarzać. Gdy chcesz, żebyśmy ograniczyli przetwarzanie danych, musisz wskazać we wniosku jeden z tych powodów.



**Prawa, które wynikają z RODO, w niektórych sytuacjach ogranicza Ustawa o BIG.**

89. skorzystać z tych praw, złożyć odpowiednią dyspozycję:
- e-mailem – [info@big.pl](mailto:info@big.pl),
  - pocztą – BIG InfoMonitor, ul. Modzelewskiego 77a, 02-679 Warszawa lub
  - przez formularz w serwisie.
90. Gdy masz zastrzeżenia do tego, jak przetwarzamy Twoje dane osobowe, możesz wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

91. Możemy udostępniać dane osobowe:
- a. podmiotom, które z nami współpracują. Są to przede wszystkim firmy, które doręczają korespondencję i przesyłki, świadczą usługi ochrony osób i mienia, usługi prawne, usługi informatyczne oraz archiwizacji;
  - b. Blue Media S.A. z siedzibą w Sopocie – aby realizować płatności. W tym celu przekazujemy: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail użytkownika.
92. Możemy przysłać Ci e-maile z materiałami marketingowymi o naszych produktach lub produktach i usługach podmiotów, które z nami współpracują lub są w Grupie BIK. Aby dostawać też e-maile z informacjami handlowymi, możesz udzielić zgody nam, Biuru Informacji Kredytowej S.A. (BIK) i Związkowi Banków Polskich (ZBP) na przesyłanie Ci takich informacji drogą elektroniczną. Będziesz je otrzymywać:
- a. pod warunkiem, że wyrazisz zgodę na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną oraz
  - b. na podstawie zapisów RODO, które wymieniamy w p. 83.



**Podstawa prawna: ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

93. Regulamin obowiązuje od dnia, w którym uruchomiliśmy system.
94. Możemy zmienić regulamin w każdej chwili. Jeśli to zrobimy, my i Ty zachowujemy wcześniej nabyte prawa. Zmiany regulaminu obowiązują od dnia, który wskazujemy w treści zmienionego regulaminu. Zmieniony regulamin publikujemy w serwisie.
95. Możemy całkowicie lub częściowo zakończyć świadczenie usług w systemie. Musimy jednak poinformować Cię o tym conajmniej miesiąc wcześniej.
96. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosujemy Ustawę o BIG i Regulamin Zarządzania Danymi oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
97. Stosujemy polskie prawo. Wszelkie spory między Tobą i nami będzie rozstrzygał właściwy sąd powszechny.
98. Jeżeli jakkolwiek część regulaminu okaże się nieważna lub nieskuteczna w świetle przepisów obowiązującego prawa, należy ją interpretować tak, by była zgodna z prawem właściwym i odzwierciedlała możliwie najbliżej intencje danego postanowienia. Pozostałe części regulaminu pozostają w pełnej mocy i są w pełni skuteczne.

## SŁOWNIK

99. Niektóre pojęcia w regulaminie mają specjalne znaczenie. Objaśniamy je poniżej, a w tekście wyróżniamy podkreśleniem. W tym samym znaczeniu stosujemy je w umowie.

**Administrator umowy** – osoba fizyczna, która działa w Twoim imieniu. Wskazujesz ją w umowie (możesz wskazać siebie). Ta osoba ma pełne uprawnienia do systemu Biznes BIG.pl. Może m.in. dodawać użytkowników, nadawać i odbierać im uprawnienia oraz zarządzać Twoją umową. Odpowiada też za kontakt z nami, m.in. w sprawie sprzeciwów i reklamacji.

**BIG InfoMonitor, my** – Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie.

**Cennik usług dodatkowych dla Firm, Cennik** – nasz standardowy cennik. Zawiera on ceny produktów i usług, które możesz zamówić poza swoim pakietem. Znajdziesz go na [www.big.pl](http://www.big.pl).



**COK BIG InfoMonitor** – nasze Centrum Obsługi Klienta, e-mail: [info@big.pl](mailto:info@big.pl), tel.: +48 22 486 56 56.

**Firma –**

- osoba prawna,
- jednostka organizacyjna, która nie ma osobowości prawnej, ale na mocy ustawy ma zdolność prawną, lub
- osoba fizyczna, która prowadzi działalność gospodarczą.

**Grupa BIK** – Biuro Informacji Gospodarczej BIG InfoMonitor S.A., Biuro Informacji Kredytowej S.A. oraz Digital Fingerprints S.A.

**Informacje gospodarcze** – informacje, które gromadzimy w systemie Biznes BIG.pl. Są to dane osób, firm i instytucji służące do oceny ich wiarygodności płatniczej. Takie negatywne informacje oznaczamy jako „długi”, a pozytywne – jako „terminowe płatności”. Art. 2 ust. 1 Ustawy o BIG określa z czego składa się informacja gospodarcza.

**Klient, Ty** – firma, która zawarła z nami umowę lub umowę na prowadzenie konta.

**Konto administratora umowy, konto** – dane, dokumenty i uprawnienia, które w systemie Biznes BIG.pl ma konkretny administrator umowy.

**Konto użytkownika, konto** – dane, dokumenty i uprawnienia, które w systemie Biznes BIG.pl ma konkretny użytkownik.

**Monitorowanie firmy, monitorowanie** – usługa, która polega na tym, że wysyłamy Ci powiadomienie za każdym razem, gdy dostajemy informacje gospodarcze o wybranej przez Ciebie firmie lub ich aktualizację. Dotyczy to zarówno „długów”, jak i „terminowych płatności”.

**Oferta** – unikalny dokument, który akceptujesz. Określa on zasady, na jakich korzystasz z naszych usług, m.in. Twój pakiet wraz z ceną, okres płatności za pakiet, okres ważności oferty. Aby korzystać z naszych usług w systemie Biznes BIG.pl, musisz mieć aktywną ofertę. W systemie Biznes BIG.pl możesz zmienić swoją ofertę.

**Oferta dodatkowa** – produkty i usługi poza pakietem, które udostępniamy w systemie Biznes BIG.pl. Możesz je zamówić w danym okresie rozliczeniowym, jeśli masz aktywną ofertę.

**Okres płatności za pakiet** – okres, za który pobieramy opłatę za pakiet.

**Okres rozliczeniowy** – okres:

- w którym rozliczamy produkty i usługi w pakiecie lub
- za który pobieramy opłaty za produkty lub usługi spoza pakietu lub
- w którym możesz korzystać z produktów i usług spoza pakietu.
- Rozpoczyna się on określonego dnia miesiąca i wynosi miesiąc. Jeżeli ten dzień nie występuje w danym miesiącu, okres rozliczeniowy rozpoczyna się ostatniego dnia tego miesiąca. Pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się w dniu, w którym uruchamiamy pakiet.



**Przykład: uruchamiamy Twój pakiet 31 marca. Pierwszy okres rozliczeniowy trwa do 29 kwietnia. Następny zaczyna się 30 kwietnia. Kolejny – 31 maja.**

**Opłata aktywacyjna** – opłata za uruchomienie oferty.

**Pakiet** – zestaw usług i produktów, które wybierasz. Na fakturze cena za pakiet to opłata abonamentowa.

**Podstawowe produkty** – produkty, z których możesz korzystać, gdy zaakceptujesz umowę w systemie Biznes BIG.pl. Są to:

- [Raport o Sobie](#),
- [Raport z Rejestru Zapytań](#),
- [Raport o Firmie – podstawowy](#),
- Automonitorowanie.

**Post-paid** – płatność, którą robisz po tym, jak uruchomiliśmy usługi.

**Pre-paid** – płatność, którą robisz, zanim uruchomimy usługi. To warunek, aby uzyskać dostęp do naszych produktów i usług w [systemie Biznes BIG.pl](#).

**Profil firmy** – konto, które tworzymy dla Ciebie w [systemie Biznes BIG.pl](#), gdy chcesz zawrzeć umowę.

**Raport o Sobie** – zbiór [informacji gospodarczych](#) o Twojej firmie (Raport Moja Firma), które udostępniamy na Twój wniosek na podstawie [Ustawy o BIG](#).

**Raport o Firmie lub Raport o Konsumentach – podstawowy** – zbiór [informacji gospodarczych](#) o przedsiębiorcy lub o konsumentach, które pochodzą z naszej bazy.

**Raport o Firmie lub Raport o Konsumentach – rozszerzony** – zbiór:

- [informacji gospodarczych](#) o przedsiębiorcy lub o konsumentach, które pochodzą z naszej bazy, i
- danych gospodarczych z baz zewnętrznych.

**Raport z Rejestru Zapytań** – informacje o:

- wnioskach o udostępnienie raportów na Twój temat i
- raportach z [informacjami gospodarczymi](#) na Twój temat.

**Regulamin** – ten regulamin, w którym określamy zasady, na jakich korzystasz z naszych usług w [systemie Biznes BIG.pl](#).

**Regulamin Zarządzania Danymi** – regulamin, który udostępniamy na [www.big.pl](http://www.big.pl). Uchwalił go nasz Zarząd, a zatwierdził minister właściwy do spraw gospodarki na podstawie opinii Ministra Sprawiedliwości i Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Serwis BIG.pl, serwis** – strony internetowe w domenie BIG.pl oraz inne strony internetowe, które prowadzimy. Najważniejsza to [www.big.pl](http://www.big.pl).

**System Biznes BIG.pl, system** – nasz system informatyczny, który udostępniamy na <https://biznes.big.pl>. Używamy go, aby przyjmować, przechowywać oraz ujawniać [informacje gospodarcze](#). Robimy to zgodnie z [Ustawą o BIG](#) oraz [Regulaminem Zarządzania Danymi](#). Realizujemy w nim też transakcje. Poprzez [system](#) korzystasz z naszych usług

**Umowa** – umowa, którą zawieramy z Tobą w formie elektronicznej lub pisemnej, kiedy potwierdzimy Twoje dane. Na jej podstawie możesz otrzymywać od nas raporty lub przekazywać [informacje gospodarcze](#) o konsumentach lub przedsiębiorcach.

**Umowa na prowadzenie konta** – umowa, którą zawieramy z Tobą podczas aktywacji [konta administratora umowy](#) lub [konta użytkownika](#). Na jej podstawie prowadzimy dla Ciebie [konto](#) w [systemie](#).

**Ustawa o BIG** – ustawa z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych.

**Użytkownik** – osoba fizyczna, która działa i korzysta z [systemu Biznes BIG.pl](#) w Twoim imieniu. [Użytkownikiem](#) jest m.in. [administrator umowy](#).



FIRMA  
WIARYGODNA  
FINANSOWO

# REGULAMIN PROGRAMU FIRMA WIARYGODNA FINANSOWO

26 maja 2023



Gdy masz z nami umowę, możesz dołączyć do naszego programu Firma Wiarygodna Finansowo i uzyskać Certyfikat Wiarygodności lub Certyfikat Wiarygodności Premium. W tym regulaminie opisujemy zasady, na jakich prowadzimy program, przyznajemy certyfikaty i je utrzymujemy. Przeczytaj go uważnie, aby wiedzieć, jak dzięki współpracy z nami budować wizerunek solidnej i wiarygodnej finansowo firmy. Na końcu znajdziesz słownik. Wyjaśniamy w nim pojęcia, których używamy tu w określonym znaczeniu. W tekście wyróżniamy je podkreśleniem.

## PROGRAM FIRMA WIARYGODNA FINANSOWO

### Założenia programu

1. W regulaminie opisaliśmy zasady, na jakich uczestniczysz w programie.
2. Program prowadzimy dla rzetelnych przedsiębiorców, którzy w biznesie kierują się zasadami fair play. Skupiamy w nim firmy, które weryfikują i cenią wiarygodność swoich kontrahentów oraz akceptują deklarację programu. Cele programu to:
  - a. promować rzetelność i uczciwość w biznesie,
  - b. budować zaufanie między przedsiębiorcami – temu służy certyfikat,
  - c. wspierać wiarygodne firmy;
  - d. edukować przedsiębiorców, by pracowali na swoją wiarygodność i ją promowali oraz potwierdzali rzetelność partnerów, aby bezpiecznie rozwijać biznes.
3. Uczestnik programu może posługiwać się jednym z dwóch rodzajów certyfikatów:
  - a. Certyfikatem Wiarygodności, który potwierdza brak zaległości płatniczych w Rejestrze Dłużników BIG InfoMonitor,
  - b. Certyfikatem Wiarygodności Premium, który potwierdza brak zaległości płatniczych w bazach danych o firmie.

### Deklaracja uczestnika programu

4. Jako uczestnik programu deklarujesz:
  - a. przestrzegam prawa i zasad odpowiedzialnego biznesu,
  - b. płacę w terminie,
  - c. nie mam zaległości płatniczych, które widnieją w rejestrach dłużników,
  - d. uważnie zarządzam swoją płynnością finansową,
  - e. dbam o pozytywną historię kredytową mojej firmy,
  - f. nie zadłużam się ponad miarę,
  - g. staram się wypracować zysk z moich działań,
  - h. zapewniam moim pracownikom odpowiednie warunki pracy i płacy,
  - i. dbam o reputację mojej firmy,
  - j. dążę do współpracy tylko z firmami wiarygodnymi finansowo,
  - k. honoruję certyfikaty wydane w programie Firma Wiarygodna Finansowo.

## WARUNKI UDZIAŁU W PROGRAMIE

5. Możesz być uczestnikiem programu, jeśli spełniasz następujące warunki:
  - a. potwierdziłeś chęć udziału w programie w taki sposób, że zaakceptowałeś regulamin w systemie Biznes BIG.pl,
  - b. masz z nami umowę w formie pisemnej,
  - c. masz aktywną ofertę,
  - d. opłaciłeś wybrany certyfikat (w przypadku korzystania z oferty dodatkowej),



Gdy akceptujesz regulamin, oświadczasz, że znasz jego treść, akceptujesz go i zgadzasz się go przestrzegać.

- 
- e. nie masz zaległości płatniczych, które widnieją w rejestrze dłużników lub bazach danych. Są to informacje o zaległościach:
- w naszym rejestrze (tzw. negatywne informacje gospodarcze) – przekazane i ujawnione zgodnie z Ustawą o BIG, lub
  - w bazach danych o firmie (tzw. negatywne dane gospodarcze),
- gdy starasz się o certyfikat lub go masz;
- f. nie masz zaległości wobec nas lub nie otrzymałeś od nas min. 2 monitów należności,
- g. zgadzasz się, abyśmy publikowali na wizytówce online dane o Twojej firmie, zobowiązujesz się je aktualizować, gdy trwa program, i za nie odpowiadasz. Te dane to:
- pełna i skrócona nazwa,
  - NIP,
  - logo firmy (pod warunkiem, że dodasz je w systemie Biznes BIG.pl),
  - opis Twojej działalności (pod warunkiem, że dodasz go w systemie Biznes BIG.pl).
- h. akceptujesz zasady deklaracji i je stosujesz,
- i. zgadzasz się zamieścić na swojej firmowej stronie internetowej baner programu. Pozwala on sprawdzić ważność certyfikatu.



**Aby uczestniczyć w programie, musisz spełnić wszystkie te warunki.**

6. Gdy uczestniczysz w programie, jesteśmy administratorem Twoich danych osobowych.



**Podstawa prawna: rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – RODO.**

7. Gdy udostępniasz nam dane o swojej firmie, które publikujemy na wizytówce online, zgadzasz się abyśmy:
- a. przetwarzali je w celach marketingowych i informacyjnych,
  - b. my, inne podmioty lub nasi partnerzy (za naszą wiedzą i zgodą) przesyłali Ci:
    - komunikaty lub informacje,
    - informacje handlowe o produktach lub usługach.
- Komunikaty, informacje i informacje handlowe będziesz otrzymywać e-mailem na swój adres uczestnika programu, również w formie załącznika do e-maila.
8. Zgadzasz się, abyśmy zapisywali pozytywne informacje gospodarcze o Tobie w naszym rejestrze zgodnie z Ustawą o BIG. Są to informacje o tym, że wywiązujesz się ze wszystkich zobowiązań pieniężnych, które wynikają z umowy. W ten sposób budujesz pozytywny wizerunek firmy, która terminowo reguluje swoje zobowiązania pieniężne.

## KRYTERIA UZYSKANIA CERTYFIKATU

9. Certyfikat wydajemy tylko uczestnikom, którzy spełnią kryteria:
- a. formalne,

- b. bieżącej wiarygodności płatniczej firmy,
- c. ciągłości współpracy z nami.

## Kryterium formalne

10. Spełnisz kryterium formalne, gdy:

- a. zaakceptujesz deklarację, będziesz jej przestrzegać oraz zgodzisz się, żebyśmy pokazali Twój certyfikat wszystkim zainteresowanym,



**Akceptacja regulaminu oznacza akceptację deklaracji.**

- b. dostarczysz na naszą prośbę aktualne kopie dokumentów rejestrowych swojej firmy (w szczególności wypis z KRS lub wyciąg z CEIDG, NIP, REGON, kopię umowy spółki cywilnej potwierdzonej za zgodność z oryginałem);
- c. zawrzesz z nami umowę i będziesz mieć aktywną oferę,\*
- d. upoważnisz nas bezterminowo, abyśmy sprawdzali Twoją firmę w bazach danych o firmie (dotyczy Certyfikatu Wiarygodności Premium),

**Jeśli w Twojej ofercie nie ma certyfikatu, możesz dokupić go z oferę dodatkową.**



**Gdy korzystasz z formy rozliczeń post-paid, zamówiony certyfikat opłacisz po zakończonym okresie rozliczeniowym.**

**Gdy korzystasz z formy rozliczeń pre-paid, będziesz mógł korzystać z certyfikatu, kiedy go opłacisz.**

- e. dostarczysz na naszą prośbę kopie:
  - aktualnych zaświadczeń, że nie masz zaległości płatniczych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, lub
  - oświadczenia firmy o braku zaległości publiczno-prawnych.



**Zakup certyfikatu nie oznacza, że zostanie on przyznany. Certyfikat wydajemy tylko uczestnikowi programu, który spełni wszystkie kryteria uzyskania certyfikatu opisane w regulaminie (p. 9-12).**

## Kryterium bieżącej wiarygodności płatniczej firmy

11. Spełnisz kryterium bieżącej wiarygodności płatniczej firmy, gdy Twoja firma:

- a. nie ma zaległości, które widnieją w Rejestrze Dłużników BIG InfoMonitor (dot. Certyfikatu Wiarygodności), lub
  - b. nie ma zaległości, które widnieją w bazach danych o firmie (dot. Certyfikatu Wiarygodności Premium).
- Sprawdzamy to na podstawie NIP-u firmy.



**Gdy wydamy Ci certyfikat, będziemy sprawdzać Twoją firmę, aby potwierdzić, że nadal możesz z niego korzystać.**



**Firma ma zaległość, gdy jej zadłużenie wynosi minimum 500 zł, a termin płatności minął co najmniej 30 dni temu.**



Podstawa prawna: Ustawa o BIG.

## Kryterium ciągłości współpracy z nami

12. Spełniasz kryterium ciągłości współpracy z nami, wyłącznie gdy:

- a. posiadasz aktywną ofertę,

**Jeśli opłacisz swoją ofertę w ciągu 3 miesięcy od daty jej dezaktywacji i będziesz wciąż spełniać warunki udziału w programie (p. 5), nie przerwiemy okresu ciągłości współpracy, ważność Twojego certyfikatu będzie kontynuowana.**

- b. w przypadku korzystania z usług płatnych z góry – opłaciłeś je zgodnie z umową,
- c. nie masz wobec nas zaległości płatniczych lub nie otrzymałeś od nas min. 2 monetów należności.

## Aktualność danych

13. Co jakiś czas sprawdzamy aktualność danych, na podstawie których przyznaliśmy Ci certyfikat. Twój certyfikat pozostaje ważny, gdy spełniasz:

- a. nadal – kryteria bieżącej wiarygodności płatniczej firmy,
- b. kryterium ciągłości współpracy z nami (p.12).

**Jeśli utracisz certyfikat, nie będziemy udostępniać Twojej wizytówki online. Będziemy zwracać wyłącznie informację, że nie jesteś uczestnikiem programu.**

## Okres ciągłości certyfikatu

14. Prezentujemy liczbę miesięcy, od których nieprzerwanie posiadasz swój certyfikat.

**Tak wygląda ikona na wizytówce uczestnika programu, który od 3 miesięcy posiada Certyfikat Wiarygodności:**



15. Ciągłość posiadania certyfikatu może zostać przerwana, gdy:

- a. przestajesz spełniać przynajmniej jedno z kryteriów uzyskania certyfikatu (p. 9-12) \*
- b. zmieniasz rodzaj certyfikatu,

**Jeśli korzystałeś z Certyfikatu Wiarygodności, w momencie przyznania Certyfikatu Wiarygodności Premium okres ciągłości certyfikatu zacznie biec od nowa.**

## WIZYTÓWKA UCZESTNIKA PROGRAMU

16. Udostępniamy wizytówki online wszystkim uczestnikom oraz wszystkim, którzy odwiedzają serwis.

17. W Twojej wizytówce można sprawdzić, czy w dniu weryfikacji Twój certyfikat jest aktualny.

18. Aby sprawdzić aktualność certyfikatu, wystarczy kliknąć „Pobierz certyfikat” w Twojej wizytówce.



Możemy wprowadzić inne sposoby sprawdzenia certyfikatu.

19. W Twojej wizytówce można zobaczyć:
  - a. Twój certyfikat,
  - b. dane Twojej firmy,
  - c. od ilu miesięcy utrzymujesz swój certyfikat, czyli od jak dawna jest ważny.
20. Możemy rozbudować wizytówkę o inne pozycje, tj. logo lub opis Twojej firmy.
21. Możesz posługiwać się wizytówką, certyfikatem i banerem programu w swojej bieżącej działalności tylko wtedy, kiedy uczestniczysz w programie i masz przyznany certyfikat.
22. Tylko Ty jako uczestnik odpowiadasz za prawdziwość danych w wizytówce. Dlatego zwalniasz nas z odpowiedzialności za to wobec Ciebie i osób trzecich.
23. Jeśli treść wizytówki narusza przepisy prawa, zasady etyczne albo prawa osób trzecich, możemy ją zablokować lub usunąć jej treść.

## WYKLUCZENIE, REZYGNACJE

24. Możemy wykluczyć Cię z programu lub zawiesić Twój udział w nim, gdy nie spełniasz warunków udziału w nim, np. masz zaległości wobec nas, otrzymałeś od nas 2 monity należności, nie przestrzegasz zasad deklaracji.
25. Gdy wypowiadamy umowę lub oferę, automatycznie wykluczamy Cię z programu.
26. Nie możesz posługiwać się elementami, które identyfikują Cię jako uczestnika programu, gdy:
  - a. wypowiedz udział w programie,
  - b. my wypowiadamy Ci udział w programie,
  - c. wykluczamy Cię z programu,
  - d. zawieszamy Twoje uczestnictwo w programie.Nie możesz wtedy używać swojej wizytówki, baneru programu na stronie WWW, certyfikatu, logotypu programu itp.



**Wypowiedzenie udziału w programie może się wiązać z koniecznością zmiany oferty.**



**W przypadku rozwiązania umowy, Twój certyfikat automatycznie traci ważność w dniu zamknięcia umowy.**

27. Certyfikat traci ważność, gdy:
  - a. rezygnujesz z udziału w programie,
  - b. nie spełniasz kryteriów uzyskania certyfikatu (p. 9-12),
  - c. wykluczamy Cię z programu, bo nie spełniasz warunków udziału w nim (p. 5).
28. \*Jeśli wykupiłeś certyfikat na 12 miesięcy z oferty dodatkowej, a w międzyczasie Twoja oferta przestanie być aktywna:
  - a. gdy opłacisz ofertę w ciągu 3 miesięcy od daty jej dezaktywacji, będziemy kontynuować ciągłość Twojego certyfikatu, nie dłużej niż do końca wykupionego okresu,
  - b. gdy opłacisz ofertę po upływie 3 miesięcy od daty jej dezaktywacji wznowimy Ci certyfikat do końca wykupionego okresu, ale ciągłość certyfikatu liczona będzie od początku.



Zakupienie certyfikatu z oferty dodatkowej daje możliwość korzystania przez 12 miesięcy liczonych od dnia zakupu.



Przykład: kupiłeś certyfikatu z oferty dodatkowej w styczniu na 12 miesięcy. W lutym Twoja oferta przestała być aktywna. Jeśli opłacisz ofertę do maja, uruchomimy Twój certyfikatu wraz z kontynuacją jego ważności. Jeśli opłacisz ofertę w lipcu, również uruchomimy Ci certyfikatu, jednak jego okres ciągłości zacznie być liczony od nowa.

29. Gdy zalegasz z płatnościami wobec nas, możemy:
  - a. zablokować Ci dostęp do usług, które świadczymy na podstawie umowy, w tym do certyfikatu, oraz
  - b. dopisać Cię do Rejestru Dłużników BIG InfoMonitor.
30. Gdy masz certyfikatu, możesz w każdym czasie cofnąć upoważnienia, których nam udzieliłeś. Musisz nas jednak o tym powiadomić. Możesz to zrobić pisemnie lub wysłać e-mail na adres opiekun@big.pl. Gdy cofasz te upoważnienia, Twój certyfikatu automatycznie traci ważność.
31. Gdy dokupiłeś certyfikatu z oferty dodatkowej na okres 12 miesięcy, po upływie tego czasu utrzymanie certyfikatu będzie wymagało opłacenia kolejnego okresu.
32. Gdy łamiesz postanowienia regulaminu, możemy ukarać Cię karą pieniężną 1000 zł. Dotyczy to zwłaszcza sytuacji, gdy posługujesz się naszymi oznaczeniami marketingowymi, choć nie spełniasz warunków udziału w programie.

## PARTNERSTWO W PROGRAMIE

33. Partnerzy promują program oraz wiarygodność finansową w biznesie zgodnie ze swoimi biznesowymi i wizerunkowymi celami.
34. Partnerzy – na podstawie indywidualnych porozumień z nami – mogą otrzymać świadczenia promocyjne za to, że promują program. Polegają one m.in. na tym, że zamieszczamy logotyp i nazwę partnera na stronie WWW programu <http://www.BIG.pl/certyfikat>.
35. Możemy realizować kolejne projekty pod marką programu.
36. Nowe projekty możemy opracowywać i realizować samodzielnie albo z partnerami lub patronami, gdy uzgodnimy z nimi warunki współpracy.

## UWAGI I ZASTRZEŻENIA

37. Każdy może zgłaszać uwagi i zastrzeżenia co do udziału w programie danego uczestnika.
38. Rozpatrujemy zgłoszenia nieprawidłowości oraz naruszeń zasad deklaracji, gdy dostaliśmy je:
  - a. e-mailem – na adres [kontakt@big.pl](mailto:kontakt@big.pl) lub
  - b. pocztą – na adres ul. Zygmunta Modzelewskiego 77a, 02-679 Warszawa.
39. Na podstawie zgłoszeń możemy zadziałać dyscyplinująco, a w razie skrajnego naruszenia zasad deklaracji – wykluczyć uczestnika z programu. Decyzję o wykluczeniu uczestnika z programu podejmuje nasz zarząd.
40. Reklamacje rozpatrujemy w ciągu 30 dni od dnia, w którym je otrzymaliśmy.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

41. Regulamin udostępniamy na [www.big.pl](http://www.big.pl).
42. Możemy zmienić regulamin.

43. Jeśli zmienimy regulamin:
- poinformujemy Cię o zmianie, a ujednolicony tekst regulaminu umieścimy na [www.big.pl](http://www.big.pl);
  - możesz wypowiedzieć udział w programie ze skutkiem natychmiastowym w ciągu 14 dni od dnia, w którym dostaniesz informację o zmianie. Jeśli tego nie zrobisz, będzie to oznaczało, że akceptujesz zmiany w regulaminie.
44. Nie możesz bez naszej pisemnej zgody przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków, które wynikają z udziału w programie.
45. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosujemy przepisy prawa. Wszelkie spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby pozwanego.

## SŁOWNIK

46. Niektóre pojęcia w regulaminie mają specjalne znaczenie. Objaśniamy je poniżej, a w tekście wyróżniamy podkreśleniem. W tym samym znaczeniu stosujemy je w umowie.

**Bazy danych o firmie** – Rejestr Dłużników BIG InfoMonitor, System Informacji Biura Informacji Kredytowej Przedsiębiorca i System Bankowy Rejestr Związku Banków Polskich.

**BIG InfoMonitor, my** – Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy ul. Zygmunta Modzelewskiego 77a.

**Certyfikat Wiarygodności, Certyfikat Wiarygodności Premium, certyfikat** – potwierdzenie, że dany przedsiębiorca reguluje terminowo swoje zobowiązania. Wydajemy je na podstawie danych, które pochodzą z Rejestru Dłużników BIG InfoMonitor lub baz danych o firmie. Certyfikat może dostać przedsiębiorca, z którym mamy umowę oraz ma aktywną ofertę.

**Deklaracja uczestnika programu, deklaracja** – zbiór zasad, które uczestnicy programu akceptują i których przestrzegają.

**Oferta** – unikalny dokument, który akceptujesz. Określa on zasady, na jakich korzystasz z naszych usług, m.in. Twój pakięt wraz z ceną, okres płatności za pakiet, okres ważności oferty. Aby korzystać z naszych usług w systemie Biznes BIG.pl, musisz mieć aktywną ofertę. W systemie Biznes BIG.pl możesz zmienić swoją ofertę.

**Oferta dodatkowa** – produkty i usługi poza pakietem, które udostępniamy w systemie Biznes BIG.pl. Jeśli w Twojej ofercie nie ma certyfikatu, możesz dokupić go w ofercie dodatkowej. Jeśli w Twojej ofercie jest Certyfikat Wiarygodności, możesz dokupić Certyfikat Wiarygodności Premium.

**Organizator programu, organizator** – my, czyli BIG InfoMonitor.

**Partnerzy programu, partnerzy** – firmy i organizacje, które spełniają warunki udziału w programie i razem z nami go popularyzują. Partnerzy mogą:

- przyznawać specjalne ulgi i przywileje uczestnikom programu, którzy mają Certyfikat Wiarygodności lub Certyfikat Wiarygodności Premium,
- zachęcać firmy, by przystąpiły do programu.

**Patroni programu** – Biuro Informacji Kredytowej S.A. (BIK) oraz Związek Banków Polskich (ZBP).

**Program Firma Wiarygodna Finansowo, program** – przedsięwzięcie, które realizujemy we współpracy z Biurem Informacji Kredytowej S.A. oraz Związkiem Banków Polskich. Jego celem jest promować wiarygodność finansową, solidność oraz rzetelność w biznesie.

**Regulamin** – Regulamin programu Firma Wiarygodna Finansowo.

**Serwis BIG.pl, serwis** – strony internetowe w domenie BIG.pl oraz inne strony internetowe, które prowadzimy. Najważniejsza to <https://www.big.pl/>.

**Uczestnik programu, uczestnik, Ty** – podmiot gospodarczy, który spełnił warunki udziału w programie.

**Umowa** – umowa, którą zawieramy z Tobą w formie elektronicznej lub pisemnej, kiedy potwierdzimy Twoje dane. Dzięki niej możesz korzystać z naszych usług, m.in. uzyskać Certyfikat Wiarygodności lub Certyfikat Wiarygodności Premium.

**Ustawa o BIG** – ustawa z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych.

**Wizytówka online, wizytówka** – miejsce, w którym uczestnicy programu zamieszczają informacje na swój temat. Każdy zainteresowany ma stały dostęp do wizytówki w serwisie.